

Processo Seletivo 03/2024:

A Fundação Araucária de Apoio ao Desenvolvimento Científico e Tecnológico do Estado do Paraná, torna público o “PS 02/24 - Estágio na Fundação Araucária”, conforme especificado abaixo:

1. **Vagas:** 02 (duas) para contratação imediata
2. **Dedicação:** 30 (trinta) horas semanais, de segunda à sexta-feira.
3. **Horário:** Manhã ou tarde, a combinar
4. **Valor da Bolsa:** R\$ 1.200,00 (mil e duzentos reais) + VR R\$ 30,40/dia + VT.
5. **Modalidade:** 100% Presencial.
6. **Local de realização das atividades:** sede da Fundação Araucária, na Av. Com. Franco, 1341 – Jardim Botânico, Curitiba - PR.

7. Setor: Internacionalização

7.1 Curso – Secretariado

Atividades:

- a) Elaboração de relatórios dos projetos e reuniões;
- b) Acompanhamento dos projetos internacionais;
- c) Apoio na organização de eventos e missões internacionais;
- d) Participação reuniões online internacionais;

Período do Curso: A partir do 2º período até o 6º período;
Informática exigida: Word, Excel, Internet;
Características exigidas: Responsabilidade, organização, proatividade e fluência em inglês.

7.2 Curso: Letras

Atividades:

- a) Participação em reuniões;
- b) Apoio ao desenvolvimento de projetos internacionais;
- c) Organização de dados e informações dos projetos internacionais;
- d) Apoio a organização de eventos e webinários internacionais.

Período do curso: do 2º até o 6º período;
Informática exigida: Word, Excel, Power Point e Internet;
Características exigidas: Responsabilidade, organização, proatividade e fluência em inglês.

8. Inscrição:

Período: de 19/04/2024 a 26/04/2024

Documentos: Curriculum Vitae, comprovante matrícula, cópia RG e CPF;

Enviar para o Setor de Recursos Humanos, e-mail: celia_corso@fundacaoarauca-ria.org.br;

Dúvidas: (41) 3218-9250, pedir para falar com o Setor de Recursos Humanos.

9. Seleção e Resultado:

Análise de Curriculum Vitae e Entrevista;

Os resultados serão publicados na página de “Processos Seletivos”, em www.fappr.pr.gov.br.

Curitiba, 19 de abril de 2024.

Prof. Ramiro Wahrhaftig
Presidente

Prof.Dr. Luiz Márcio Spinosa
**Diretor de Ciência, Tecnologia
e Inovação**

Prof. Gerson Koch
**Diretor Administrativo-
Financeiro**



ePROTOCOLO

Correspondência 667/2024.

Documento: **ProcessoSeletivo03241.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Luiz Marcio Spinosa (XXX.526.459-XX)** em 23/04/2024 08:25 Local: FA/DCTI, **Ramiro Wahrhaftig (XXX.770.549-XX)** em 23/04/2024 08:26 Local: FA/PRES, **Gerson Luiz Koch (XXX.960.899-XX)** em 23/04/2024 11:07 Local: FA/DAF.

Inserido ao documento **807.084** por: **Lays Maria Freitas Netto** em: 19/04/2024 16:37.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento> com o código:
538a0ecdb8189b1f902878d0516354b8.