

**NOTA TÉCNICA 01/2023**

**REF. PROTOCOLO INTERNO DE VISITA TÉCNICA DE ACOMPANHAMENTO (PIVT) DOS PROGRAMAS DE INOVAÇÃO DA FUNDAÇÃO ARAUCÁRIA**

A Fundação Araucária por meio de sua Diretoria de Ciência Tecnologia e Inovação, apresenta nota técnica referente ao PIVT – Protocolo Interno de Visita Técnica, visando aprimorar e padronizar o procedimento de acompanhamento e execução dos programas de fomento à inovação e de seus respectivos projetos, em especial, os programas com recursos destinados à subvenção econômica, considerando as normativas vigentes sobre o tema.

**Definições Gerais**

O Protocolo tem como objetivo normatizar e padronizar o processo de acompanhamento da execução dos projetos de inovação das empresas beneficiárias de recursos destinados aos programas de inovação, oriundo das ações operacionalizadas pela Fundação Araucária por meio das Chamadas Públicas de Projetos (CP's) e Processo de Inexigibilidade de Chamamento Público (PI's), entre outras, ressaltando que todas as empresas beneficiárias deste recurso, poderão ser submetidas ao processo de visitas técnicas de acompanhamento de acordo com a necessidade e conveniência da Araucária, do comitê gestor do programa, caso seja constituído, e, de seus parceiros.

Os elementos descritos em todos os modos de visita técnica de acompanhamento deverão assegurar a compreensão dos técnicos da Fundação Araucária para posterior preenchimento de relatório técnico de visita. Após a visita/apresentação realizada, eventualmente a empresa poderá ser objeto de questionamento acerca de alguma dúvida de cunho técnico ou financeiro sobre a execução do projeto.

A visita ou apresentação técnica de acompanhamento realizada não dispensará a empresa beneficiária da subvenção de manter atualizadas as informações relativas à execução do projeto na plataforma eletrônica de monitoramento até sua finalização, culminando com sua prestação de contas final.

A partir desta nota técnica, para efeitos do PIVT, serão considerados 04 modalidades de visita (VT – prévia, VT – *in loco*, VT – virtual e ATC) a serem descritas abaixo, as quais deverão ser analisadas previamente pelos agentes credenciados e/ou profissionais da Fundação Araucária antes de sua implementação junto às empresas beneficiárias, tendo como base a definição e o modo de realização de cada uma.

## 1) PROCOLO DE VISITA TÉCNICA PRÉVIA (VT – prévia)

### Definição

A visita técnica de acompanhamento prévia se dará quando as empresas proponentes cujas propostas forem aprovadas no processo de seleção realizado pela Fundação Araucária (CP's, PI's, entre outros), são objeto de visita técnica antes de sua contratação. Esta visita é realizada por agentes e/ou profissionais credenciados pela Fundação Araucária, com o objetivo de conferir os dados informados na apresentação da proposta, especialmente quanto à infraestrutura física, à equipe executora e ao funcionamento da empresa, bem como outras informações relevantes prestadas para o processo de seleção, de acordo com a necessidade e conveniência da Fundação Araucária, do comitê gestor do programa e de seus parceiros, visando confirmar a viabilidade do projeto submetido.

### Modo de realização

A visita técnica prévia poderá ser realizada remota ou presencialmente, devendo ser evidenciado nas demonstrações feitas pelas empresas beneficiárias e nos arquivos enviados, os seguintes aspectos, obrigatoriamente:

#### Fotos

- ✓ Da empresa proponente (fachada e/ou local);
- ✓ Da equipe executora (descrevendo resumidamente o que cada membro executará no projeto, com os respectivos vínculos).

#### Vídeos

- ✓ A estrutura física da empresa com explicação resumida do que a empresa executa e o objetivo do projeto proposto;

- ✓ Tempo do vídeo enviado de no mínimo de 05 minutos e máximo de 10 minutos;
- ✓ A Data e horário de realização da apresentação
- ✓ Se as instalações da empresa são próprias ou compartilhadas;
- ✓ Endereço do local apresentado;
- ✓ Atual regime de trabalho na empresa (Presencial ou remoto?);

### **Documentos complementares**

- ✓ Material informativo sobre a empresa (Se houver);
- ✓ Principais produtos que a empresa executa e clientes (Se houver).

## **2) PROTOCOLO DE VISITA TÉCNICA DE ACOMPANHAMENTO *IN LOCO* (VT – *in loco*)**

### **Definição**

A visita técnica de acompanhamento *in loco* poderá ser realizada quando as empresas beneficiárias da subvenção aprovadas via processo de seleção (CP's, PI's, entre outros) possuem local fixo e sede própria física no Estado do Paraná onde desempenham suas atividades de desenvolvimento e execução do projeto contratado. Esta visita é realizada por profissionais e/ou agentes credenciados pela Fundação Araucária, com o objetivo atestar o cumprimento das etapas e metas estabelecidas no plano de trabalho contratado, fiscalizações financeiras visando atestar e confirmar a correta destinação dos recursos dispendidos durante a execução do projeto bem como recomendações ao coordenador do projeto, entre outros aspectos que visem corrigir ou melhorar a execução, de acordo com a necessidade e conveniência da Fundação Araucária, do comitê gestor do programa e de seus parceiros.

### **Modo de realização**

A visita técnica de acompanhamento *in loco* deverá realizada presencialmente, na sede da empresa beneficiária da subvenção, durante a execução do projeto e/ou no final do projeto contratado, devendo ser evidenciado nas demonstrações presenciais a infraestrutura física da empresa (próprio ou compartilhado) de onde é executado e desenvolvido o projeto contratado, equipamentos (próprio ou compartilhado), a equipe executora do projeto, modo de funcionamento da empresa com seu regime de trabalho adotado, cumprimento do plano de

trabalho com as respectivas metas e etapas, eventuais orientações da equipe da Fundação Araucária que realizou a visita, demais considerações e informações necessárias ao acompanhamento do projeto como um todo. Os agentes e/ou profissionais credenciados da Fundação Araucária deverão efetuar o registro das evidências via fotos, vídeos ou outro meio eficiente de comprovação visando atender os critérios anteriormente descritos neste protocolo.

### **3) PROCOLO DE VISITA TÉCNICA DE ACOMPANHAMENTO VIRUTAL (VT – virtual)**

#### **Definição**

A visita técnica de acompanhamento virtual assemelha-se ao procedimento de visita técnica *in loco*, porém ela poderá ser realizada de maneira remota mediante prévia análise técnica dos agentes e/ou profissionais credenciados pela Fundação Araucária, quanto a viabilidade e possibilidade desta visita, priorizando-se sempre a realização de visita técnica *in loco*. Esta modalidade também se aplicará quando as empresas beneficiárias da subvenção aprovadas via processo de seleção (CP's, PI's, entre outros) possuem local fixo e sede própria física no Estado do Paraná onde desempenham suas atividades de desenvolvimento e execução do projeto, podendo ser realizada durante a execução do projeto e/ou no final do projeto contratado, de acordo com a necessidade e conveniência da Fundação Araucária, do comitê gestor do programa e de seus parceiros, com o objetivo de atestar o cumprimento das etapas e metas estabelecidas no plano de trabalho contratado, fiscalizações financeiras visando atestar e confirmar a correta destinação dos recursos dispendidos durante a execução do projeto bem como recomendações ao coordenador do projeto, entre outros aspectos que visem corrigir ou melhorar a execução.

#### **Modo de realização**

A visita técnica de acompanhamento virtual somente poderá ser realizada remotamente, sob a coordenação de profissionais credenciados pela Fundação Araucária, devendo ser evidenciado nas demonstrações online a infraestrutura física da empresa (próprio ou compartilhado) de onde é executado e desenvolvido o projeto contratado, equipamentos (próprio ou compartilhado), a equipe executora do projeto, modo de funcionamento da empresa com seu regime de trabalho adotado, cumprimento do plano de trabalho com as respectivas metas e etapas, eventuais orientações da equipe da Fundação Araucária que realizou a visita, demais considerações e informações necessárias ao acompanhamento do projeto como um todo. Os agentes e/ou

profissionais credenciados da Fundação Araucária deverão gravar a visita técnica remota em plataforma eletrônica de videochamada adequada (ex: meet, zoom, teams, entre outras), em sala privada designada para esta função, sendo convidado para a reunião no mínimo um membro da equipe executora, que deverá apresentar virtualmente a empresa beneficiária da subvenção, visando atender os critérios anteriormente descritos neste protocolo.

Ao finalizar a apresentação, a empresa beneficiária deverá fornecer uma cópia da apresentação realizada à Fundação Araucária para fins de arquivamento e posterior prestação de contas aos órgãos de controle e fiscalização.

#### **4) PROTOCOLO DE APRESENTAÇÃO TÉCNICA DE ACOMPANHAMENTO (ATC)**

##### **Definição**

A apresentação técnica de acompanhamento terá efeito de uma visita técnica de acompanhamento e poderá ser realizada durante a execução do projeto e/ou no final do projeto. Esta modalidade se dará quando as empresas (MEI's, EPP, EI, entre outras) beneficiárias do recurso desenvolverem seus projetos em local compartilhado (residencial e/ou comercial) sem espaço adequado para receber os agentes credenciados da instituição, sendo necessário que a Fundação Araucária disponibilize um local ou meio adequado para avaliar, fiscalizar e acompanhar o projeto, com a finalidade de atestar e comprovar o correto uso dos valores subvencionados ao longo da execução do projeto e/ou no final do projeto.

##### **Modo de realização**

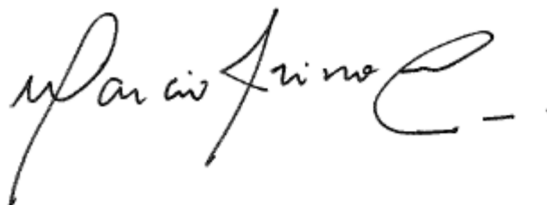
A apresentação técnica é realizada de maneira presencial, nas dependências da Fundação Araucária ou em outro local a ser previamente informado à empresa, devendo ser evidenciado na apresentação os seguintes aspectos, obrigatoriamente:

- ✓ Apresentação da localização da empresa proponente (fachada e/ou local);
- ✓ A Equipe executora do projeto (descrevendo resumidamente o que cada membro executará no projeto, com os respectivos vínculos);
- ✓ A estrutura física da empresa com explicação resumida do que a empresa executa e o objetivo do projeto proposto;

- ✓ O problema destacado e a solução desenvolvida;
- ✓ Principais metas/etapas cumpridas do plano de trabalho;
- ✓ Se as instalações da empresa são próprias ou compartilhadas;
- ✓ A solução aplicada ao problema proposta e/ou em funcionamento, sendo demonstrada via vídeo seu funcionamento ou em meio adequado;
- ✓ Documentos complementares que a empresa entenda ser necessária a comprovação do desenvolvimento do projeto proposto (materiais informativos sobre a empresa, demonstrações do produto desenvolvido, entre outros);
- ✓ Apresentações técnicas de no mínimo 05 minutos e no máximo 10 minutos.

Ao finalizar a apresentação, a empresa beneficiária deverá fornecer uma cópia da apresentação realizada à Fundação Araucária para fins de arquivamento e posterior prestação de contas aos órgãos de controle e fiscalização.

Curitiba, 16 de março de 2023.



**Prof. Dr. Luiz Márcio Spinosa**

**Diretor de Ciência, Tecnologia e Inovação**

**Fundação Araucária**