

Ato da Diretoria Executiva 033/2011

Normatização de Repasse Financeiro

A Diretoria Executiva da Fundação Araucária, com o objetivo de normatizar o repasse financeiro para as Chamadas Públicas que não possuam regras específicas, deliberou que as solicitações de apoio deverão observar em seus orçamentos os itens abaixo:

ITENS FINANCIÁVEIS Material de Consumo	ITENS NÃO FINANCIÁVEIS Material de Consumo
Papel (diversos tipos)	Combustível
Cartuchos e <i>tonners</i> para impressora	<i>Coffee break</i> , coqueteis, café, água, bolacha, refrigerante, achocolatados, copos descartáveis
CD para impressão de anais	Ornamentação e Floricultura
	Brindes (camiseta, bonés, canetas, etc)
	Mini Cds, disquetes, filmes para máquina fotográfica
Serviços de Terceiros (Pessoa Jurídica)	Serviços de Terceiros (Pessoa Jurídica/Física)
Confecção de pastas e crachás	Divulgação em Rádio, TV, Jornal e outros
Confecção de cartazes, <i>banners</i> e <i>faixas de divulgação</i>	Serviços de Recepcionistas, secretárias e estagiários
Confecção de <i>folders</i> e/ou certificados	Consultorias, salários e honorários
Publicação de anais (revista e CD) e/ou resumos	Revelação de filmes
Aluguel de equipamentos de multimídia, som e imagem	Fotocópias
Serviços de tradução	Locação de auditório
Locação de veículos como micro-ônibus, vans e outros	Pedágios
Diárias e Ressarcimentos Nacionais	Diárias e Ressarcimentos Nacionais
Hospedagem somente para palestrantes	Frigobar, bebidas alcoólicas, guloseimas,
Alimentação somente para palestrantes	Lavanderia, telefone e outros
Passagens Nacionais e Internacionais	Passagens Nacionais e Internacionais
Passagens aéreas e terrestres para palestrantes	Táxi

Observações: No caso de utilização de passagens aéreas, deverão ser encaminhados à Fundação Araucária os bilhetes das passagens; no caso de passagens terrestres, deverão ser apresentados somente os bilhetes utilizados. A comprovação de despesas com alimentação e hospedagem deverão vir acompanhadas de relação de nomes das pessoas beneficiadas e seus RGs. Itens não previstos neste anexo serão analisados pela Diretoria da Fundação Araucária.

Tabela de limites máximos fixados para pagamento de hospedagem e alimentação

Composição da Diária	Percentual	Valores Limites (em R\$)		
		Distrito Federal	Capitais de Estado	Demais Municípios
Alimentação	30%	60,00	48,00	36,00
Pousada	70%	140,00	112,00	84,00
Diária	100%	200,00	160,00	120,00

Tabela de limites máximos para ajuda de custo para viagens internacionais

Destino	América Latina	África	América do Norte	Europa	Ásia
Valor US\$/dia	130,00	187,00	210,00	236,00	257,00

Observação: Valores baseados no anexo do Decreto n.º 3498/2004.

Curitiba, 06 de abril de 2011.

Paulo Roberto Brofman
Presidente da Fundação Araucária